

<첨 부>

2022학년도 제22차 계약직원 채용공고

1. 모집분야 및 자격요건

채용부서명	채용구분	채용인원	자격요건	비고
약제팀	계약직 (약무직)	0	정규 대학 졸업자 및 졸업예정자 약사 면허 소지자 및 취득예정자	신규/경력 (야간약사)

- 가. 정규 대학 졸업자 및 졸업예정자
- 나. 해당 면허(자격)증 소지자 및 취득예정자
- 다. 자격요건 상 경력 기준을 충족하는 자
- 라. 남성의 경우 병역필 또는 면제자
- 마. 【아동·청소년의 성보호에 관한 법률】 제56조 및 같은 법 시행령 제25조와
【아동복지법】 제29조의3에 따른 범죄경력 조회결과 결격사유가 없는 자
- 바. 본교 건학이념인 불교정신을 이해하고 그 신앙생활에 동참하는 자

2. 접수 기간 및 접수 방법

- 가. 접수기간 : 2023.1.10.(화) ~ 2023.1.16.(월), 17:00 까지
- 나. 접수방법 : 홈페이지 지원서 및 자기소개서 작성 후 제출필요서류 파일 첨부
- ※ 홈페이지 지원서만 작성된 경우 최종 접수로 인정하지 않음

다. 입력사항

- 1) 홈페이지 : 지원서(사진 포함), 자기소개서 작성

2) 파일 첨부시 유의 사항

- 가) 모든 제출 서류는 **1개의 PDF로 파일화**하여 첨부 (원본 스캔)
- 나) 첨부 파일명 : 이름_생년월일6자리(홍길동_901010)
 - ※ 파일(병합)순서 : ①개인정보 제공 동의서 ②불교도 신행증 또는 신도증(해당자)
 - ③면허(자격)증 ④졸업증명서, 성적증명서 ⑤경력증명서 ⑥기타자격증
 - ⑦병적증명서 또는 주민등록초본(남성만) ⑧취업보호대상자 증명서

다) 제출 서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않음

라) 주민등록번호 뒷자리 등 채용과 관련 없는 기타 개인정보는 마스킹 처리 후 첨부

마) 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 반드시 공증 받은 한글 번역본 첨부 제출

라. 문 의 처 : 일산행정처 인사팀 (031-961-9306)

3. 제출필요서류 [면접 당일 직접 제출]

- 가. 개인정보 제공 동의서(응시자용) 1부 (소정양식-채용공고 첨부 양식 다운로드)
- 나. 최종학력 졸업증명서 원본 각 1부(편입의 경우 전적대학 제출 필수)
 - ※ 석사 학위자는 대학교 졸업증명서 제출 필수(편입자는 전적대학 졸업증명서도 제출 필요)
- 다. 최종학력 성적증명서(최종 학점 및 최종 석차 기재 필수) 원본 각 1부
 - ※ 편입의 경우 전적대학 제출 필수(최종 학점 및 최종 석차 기재 필수)
 - ※ 석사 학위자는 대학교 성적증명서 제출 필수(편입자는 전적대학 졸업증명서도 제출 필요)

※ 성적증명서 상 졸업일자 미 기재시 인정하지 않음 (졸업예정자만 예외)

라. 해당 면허(자격)증 사본 1부

마. 경력 또는 재직증명서 원본 각 1부(해당자에 한함. 미제출시 경력 불인정)

※ 경력산정은 직장규모 및 직종에 따른 비율을 반영하여 산정함

※ 경력증명서 및 재직증명서만 인정함

- 부득이한 사정으로 인하여 기타서류 제출시에는 경력 산정 비율 반영에 불이익 발생

(건강보험자격득실확인서 및 국민연금 가입증명서 등)

바. 관련 자격증(직종/업무 관련, 어학, 컴퓨터 등) 사본 각 1부 (해당자에 한함. 제출시 우대)

사. 병적증명서 또는 주민등록초본 (병적사항 기재) (남성만 제출) 1부

아. 취업보호대상자 증명서 1부 (해당자에 한함. 제출시 우대함)

자. 대한불교조계종 신도증 사본 또는 불교도 신행증(해당자에 한함)

※ 대한불교조계종 산하 사찰 직인 및 주지스님 인장 날인

※ 소정양식 활용(채용공고 첨부 양식 다운로드)

4. 전형일정

가. 서류전형(예정) : 2023.1.19.(목)

나. 면접전형(예정) : 2023.1.26.(목)

다. 각 일정(예정)에 따른 공지는 개별 문자 및 전화 안내함

※ 상기 일정은 병원 및 면접장 사정 또는 지원자 수에 따라 변경 될 수 있음

5. 임용예정일 : 2023.3.1.(수)

※ 전형 진행 상황에 따라 임용일 조정될 수 있음

6. 기타사항

가. 제출서류 및 기재사항에 허위사실이 발견된 때에는 합격 및 임용을 취소하며 지원서의 기재사항 착오, 채용절차상 안내된 사항의 불이행, 연락불능 등으로 인하여 발생한 불이익은 지원자의 귀책사유임을 알려드립니다.

나. 최종합격 또는 임용 후에라도 채용신체검사 검증, 결격사유(성범죄 등) 조회 등을 통하여 임용할 수 없는 사유가 발견 될 경우 합격 및 임용이 취소될 수 있습니다.

다. 온라인 접수만 가능하며 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

라. 제출한 서류의 반환청구는 유선전화(031-961-9306) 접수를 통해 진행하며, 합격자발표일 14일 이내 접수분에 한하여 우편으로 반환됩니다.

마. 모든 전형결과는 개인별 휴대폰 또는 e-mail로 통보되오니, 지원서 작성시 정확히 기재하여 주시기 바랍니다.

바. 취업보호대상자는 관계법에 의거 우대합니다.(증명서류 첨부 필수)

동국대학교 의료원(일산)